

# 講習申込マニュアル



一般社団法人

富山県労働基準協会

# 目次

## 【1. はじめに】

- [1-1 講習申込フロー](#)
- [1-2 マイページ概要](#)

## 【2. WebID発行】

- [2-1 WebIDの発行](#)
- [2-2 初めて利用する場合](#)
- [2-3 郵便で案内を受け取った場合](#)

## 【3. 講習申込の流れ】

- [3-1 WebIDログイン](#)
  - [3-1-1 ログイン](#)
  - [3-1-2 パスワードを忘れた場合](#)
- [3-2 講習申込\(Web申込\)](#)
  - [3-2-1 申込の種類\(Web・先行・キャンセル待ち\)](#)
  - [3-2-2 申込手順](#)
  - [3-2-3 注意事項 ※必ずお読みください](#)
- [3-3 申込後の手続き\(マイページ\)](#)
  - [3-3-1 申込・受講者ステータス](#)
  - [3-3-2 必要書類の提出](#)
    - [3-3-3-1 請求書の取得](#)
    - [3-3-3-2 請求書の宛名変更](#)
    - [3-3-4 受講料の支払い](#)
    - [3-3-5 受講案内書類のダウンロード](#)
    - [3-3-6 受講票の受取](#)
    - [3-3-7 修了証の受取報告](#)

## 【4. 追加・変更・キャンセルの流れ】

- [4-1 申込内容の変更\(マイページ\)](#)
  - [4-1-1 受講者情報の変更](#)
  - [4-1-2 受講者の追加](#)
  - [4-1-3 受講者の入替](#)
  - [4-1-4 受講者の並び順変更](#)
  - [4-1-5 申込者情報の変更](#)
- [4-2 申込のキャンセル\(マイページ\)](#)
  - [4-2-1 一部の受講者のキャンセル](#)
  - [4-2-2 全ての受講者のキャンセル](#)

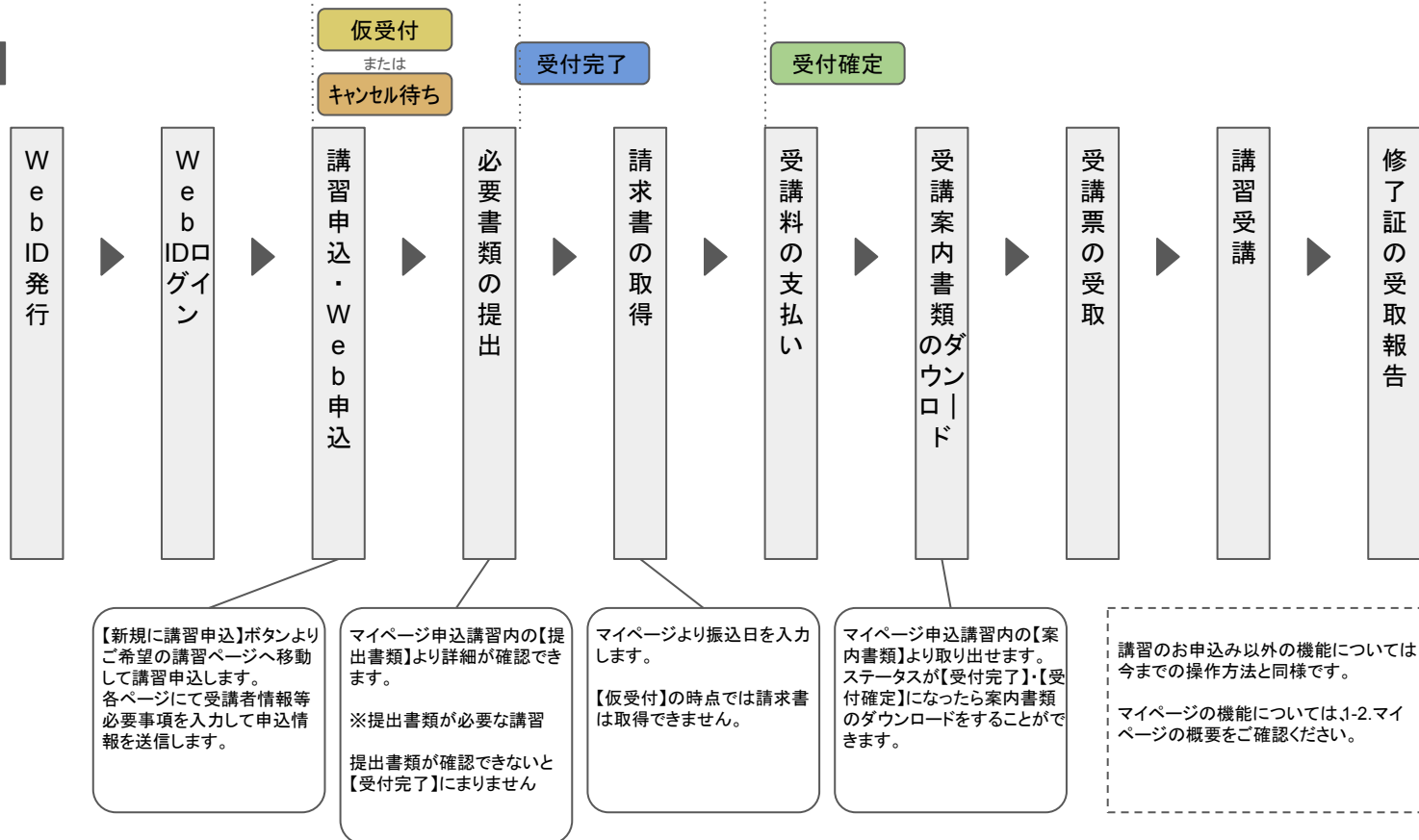
## 【5. よくある質問】

- [5-1 外国人は受講できますか](#)
- [5-2 申込制限で申込できない](#)
- [5-3 受講者情報を変更できない](#)
- [5-4 受講者が追加できない](#)
- [5-5 先行申込ができない](#)
- [5-6 Web申込で送信できたのにキャンセル待ちになった](#)
- [5-7 キャンセル待ち繰り上げの連絡がきた](#)
- [5-8 受講料はいつ頃払えばよいですか](#)
- [5-9 仮受付からステータスがかわらない](#)
- [5-10 協会側から受講者情報の修正を依頼されたが反映されません](#)
- [5-11 免除資格・受講資格の書類を提出したのに提出前から変わりません](#)
- [5-12 入金したのに受講確定になりません](#)
- [5-13 受講料支払い後にキャンセルしたら返金されますか](#)
- [5-14 エラーメッセージ](#)

# 1. はじめに

# 1-1 講習申込フロー

申込ステータス



## 1-2 マイページHOMEについて

画面項目名	内容
① 申込講習一覧	申込中の講習が表示されます。
② 講習履歴	過去に申し込んだ講習が表示されます。
③ 講習申込ガイド	申込ガイドのPDFファイルが表示されます。
④ 事業場情報	事業場の情報が確認できます。※情報の変更はできません。
⑤ 申込者情報	申込者の情報を確認・変更ができます。
⑥ 受講者情報	受講者の確認・変更・登録・削除ができます。

The screenshot shows the My Page Home interface with the following elements:

- お知らせ** (Notice): A green header bar with the text "現在、お知らせはありません。" (Currently, there are no notices).
- ① 申込情報** (Application Information): A green card with a person icon and the text "申込講習一覧" (Application Course List).
- ② 講習履歴** (Course History): A green card with a document icon and the text "講習履歴 (今年度分のみ)" (Course History (This Year Only)).
- ③ 講習申し込みガイド** (Course Application Guide): A green card with a book icon and the text "講習申し込みガイド" (Course Application Guide).
- ④ アカウント情報** (Account Information): A green card with a person icon and the text "事業場情報" (Business Site Information).
- ⑤ 申込者情報** (Applicant Information): A green card with a person icon and the text "申込者情報" (Applicant Information).
- ⑥ 受講者情報** (Participant Information): A green card with a person icon and the text "受講者情報" (Participant Information).

## 申込講習内容詳細ページについて

画面項目名	内容
①手続き状況	手続き中の状況や、受講料について確認できます。
②受講者情報	申込者の確認・変更ができます。
③提出書類	書類の提出・提出済の書類の確認ができます。

**申込講習内容**

申込内容

**講習名** 玉掛け技能講習(仮)

**開催日** 【学科】2023/6/28(水)~6/29(木)  
【実技】2023/6/30(金)

**場所** 【学科】[SAMPLE] 富山県安全衛生教育センター  
【実技】[SAMPLE] 富山県安全衛生教育センター

**申込先** 本部

[申込講習一覧に戻る](#)

①  
**手続き状況**

②  
**受講者情報**

③  
**提出書類**

No	受講者名	受講者 ステータス	免除科目	受講資格	免除資格	受講料
001	竹内 紗佳	仮受付	--	--	--	<input type="checkbox"/> 25,850円

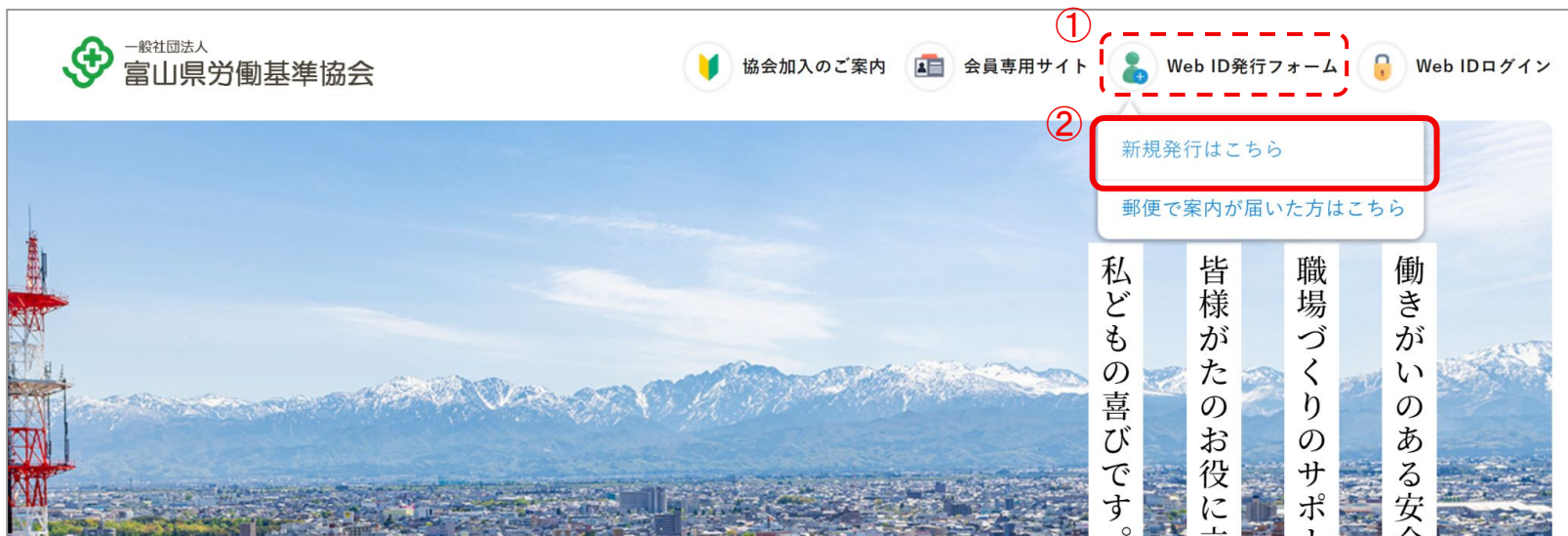
## 2. WebID発行

## 2-1. WebIDの発行



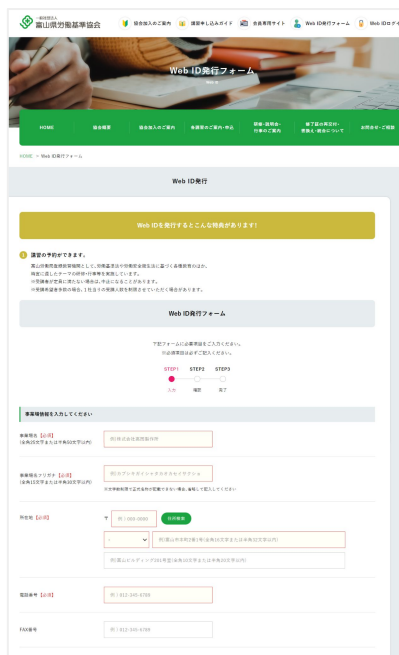
### 2-1-1 初めて利用する場合

- ① ページ上部の「Web ID発行フォーム」にカーソルを合わせ、
- ② 「新規発行はこちら」をクリック。

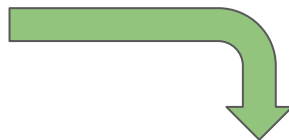


## 2-1 WebIDの発行

- ③Web ID発行フォームの事業場情報・申込者情報を入力します。  
フォーム下部の「入力内容を確認する」ボタンをクリックします。



The screenshot shows the 'Web ID発行フォーム' (Web ID Issuance Form) on the website of the Nishinomiya University of Management. The form is titled 'Web ID発行' and includes a yellow banner stating 'Web IDを発行するとご本人の情報が残ります!' (When you issue a Web ID, your personal information will remain!). Below this, there are instructions and a progress indicator with three steps: STEP1 (current), STEP2, and STEP3. The form fields include: '事業場情報を入力してください!' (Please enter business information!), '事業場名' (Business Name), '事業場住所' (Business Address), '事業場電話番号' (Business Phone Number), '申込者情報を入力してください!' (Please enter applicant information!), '申込者名' (Applicant Name), '申込者住所' (Applicant Address), '申込者電話番号' (Applicant Phone Number), and 'Eメール' (Email).



This is a zoomed-in view of the bottom right portion of the form. It features a green button with the text '入力内容を確認する' (Check input) and a right-pointing arrow. Above the button, there is a checkbox labeled '個人情報の取り扱いに同意する' (I agree to the handling of personal information) and a note: '個人情報について【必須】' (Regarding personal information [Required]) and '・データを送信される情報はSSL暗号化通信により保護されますので安心してご利用ください。' (The data transmitted is protected by SSL encrypted communication, so please use it with confidence). Below the button is a blue link labeled '戻る' (Back).

## 2-1 WebIDの発行

- ④確認ページが表示されたら、入力情報を確認してください。  
内容を変更したいときは「内容を編集する」から内容を変更します。  
内容が正しければ「送信する」をクリックします。



The screenshot shows the 'Web ID発行フォーム' (Web ID Issuance Form) confirmation page. The page title is 'Web ID発行フォーム' and the breadcrumb is 'HOME > Web ID発行フォーム > 確認'. The main heading is '入力内容確認' (Check Input Content). Below this, there is a section titled 'Web ID発行フォーム' with a progress indicator showing three steps: STEP1 (入力), STEP2 (確認), and STEP3 (完了). The current step is STEP2. The form content includes:

事業場情報	
事業場名	(株)滋博協会
事業場名フリガナ	キジュンキョウカイ
所在地	〒930-0873 富山県富山767-30



パスワード



送信する

内容を修正する

## 2-1 WebIDの発行

⑤送信完了画面が表示されたら、Web IDの発行完了です。

Web IDは、送信完了画面に表示されます。

また、申込者情報に入力したメールアドレスに確認用の自動返信メールが送られます。

### 完了ページ画面

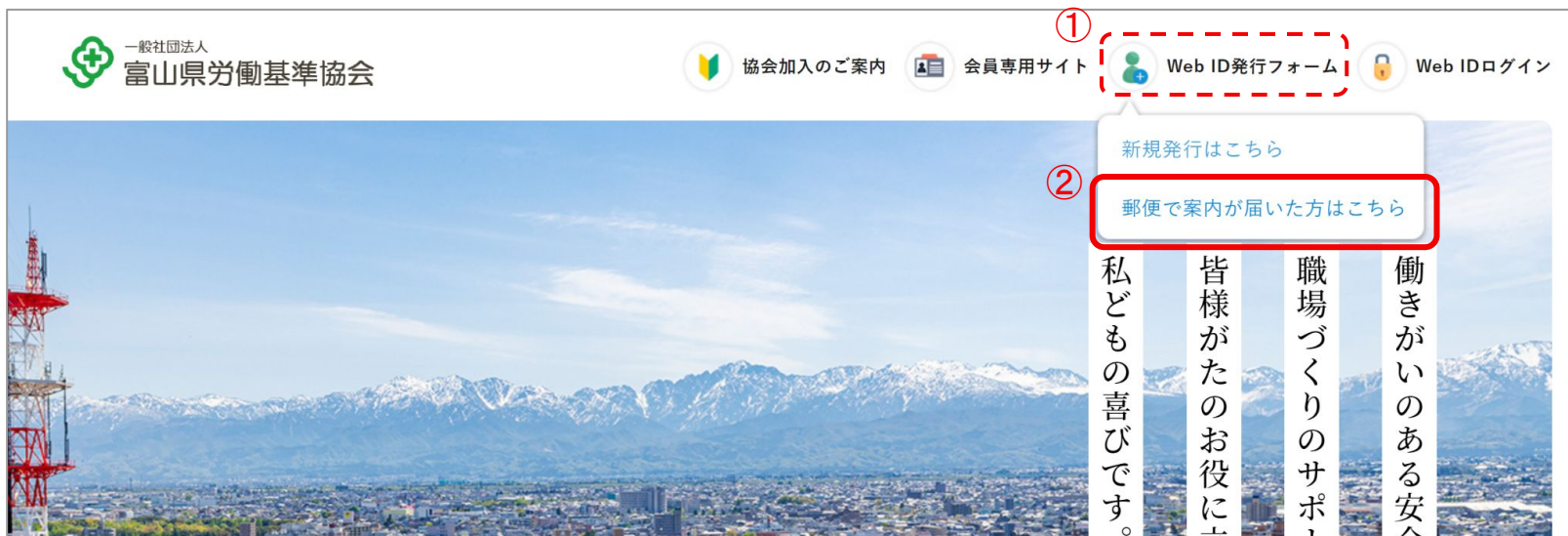
The screenshot shows the '送信完了' (Transmission Complete) page of the Web ID issuance form. The page has a green header with navigation links: HOME, 協会概要, 協会加入のご案内, 各講習のご案内・申込, 研修・説明会・行事のご案内, 修了証の再交付・書換え・統合について, and お問い合わせ・ご相談. Below the header, the breadcrumb trail is 'OME > Web ID発行フォーム > 確認 > 完了'. The main content area is titled '送信完了' and contains a progress indicator with three steps: STEP1 (入力), STEP2 (確認), and STEP3 (完了). STEP3 is highlighted with a red dot. Below the progress indicator, the text reads: 'あなたのWeb IDは、W0116です。' (Your Web ID is W0116), which is circled in red. Below this, it says '入力いただきましたメールアドレス宛に、確認のメールを送りました。' (We have sent a confirmation email to the email address you entered). At the bottom, there is a button labeled 'TOPへ戻る' (Return to TOP).

### メール内容

The screenshot shows the content of an email received after Web ID issuance. The email has a white background and a black border. It starts with a '▼FAX▼' icon. Below that is a '▼メールアドレス▼' icon followed by a greyed-out email address. The '▼Web ID▼' icon is circled in red, and below it, the Web ID 'W0116' is displayed. At the bottom, there is a horizontal line.

### 2-1-2 郵便で案内を受け取った場合

- ① ページ上部の「Web ID発行フォーム」にカーソルを合わせます。
- ② 「郵便で案内が届いた方はこちら」をクリックします。



## 2-1 WebIDの発行

- ③事業場認証ログインページが表示されたら、  
郵送で届いた書類に記載された「事業場コード」と「パスワード」を入力して、「ログイン」ボタンをクリックします。

事業場認証ログイン  
LOGIN

HOME 協会概要 協会加入のご案内 各講習のご案内・申込 研修・説明会・行事のご案内 修了証の再交付・交換え・統合について お問い合わせ・ご相談

HOME > 事業場認証ログイン

事業場認証ログイン

事業場コード、パスワードを入力して「ログイン」をクリックしてください。  
※セキュリティ上、一定時間操作がない場合は再度ログインが必要となります。

事業場コード

パスワード

ログイン

## 2-1 WebIDの発行

- ④ 事業場情報が入力された状態で「Web ID発行フォーム」に遷移します。  
「申込者情報」を入力し、フォーム下部の「入力内容を確認する」ボタンをクリックします。

Web ID発行

Web IDを発行するとこんな利便があります！

Web ID発行フォーム

事務局	〒100-0004 東京都千代田区千代田1-1-1
総務課	〒100-0004 東京都千代田区千代田1-1-1
経理課	〒100-0004 東京都千代田区千代田1-1-1
IT課	〒100-0004 東京都千代田区千代田1-1-1
その他	〒100-0004 東京都千代田区千代田1-1-1



個人情報について【必須】

個人情報の取り扱いに同意する

・データを送信される情報はSSL暗号化通信により保護されますので安心してご利用ください。

入力内容を確認する

戻る

## 2-1 WebIDの発行

- ⑤確認ページが表示されたら、入力情報を確認してください。  
内容を変更したいときは「内容を修正する」から内容を変更します。  
内容が正しければ「送信する」をクリックします。



パスワード



送信する

内容を修正する



⑥送信完了画面が表示されたら、Web IDの発行完了です。

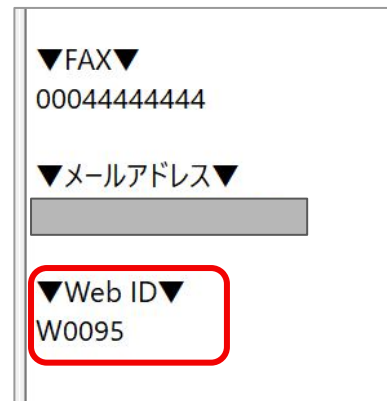
Web IDは、送信完了画面に表示されます。

また、申込者情報に入力したメールアドレスに確認用の自動返信メールが送られます。

### 完了ページ画面



### メール内容



# 3. 講習申込の流れ

## 3-1. WebID ログイン

### 3-1-1 ログイン

- ① ページ上部の「Web IDログイン」をクリックします。  
(または、Web ID発行時の自動送信メールにログインページの URLがあります。)



## 3-1-1 WebIDログイン

- ②ログインページが表示されたら、  
「Web ID」と「パスワード」を入力して、「ログイン」ボタンをクリックします。

WebIDログイン  
WebID LOGIN

HOME | 協会概要 | 協会加入のご案内 | 各講習のご案内・申込 | 研修・説明会・行事のご案内 | 修了証の再交付・書換え・統合について | お問合せ・ご相談

HOME > WebIDログイン

講習申込は、ログインの上行ってください。

WebID

パスワード

ログイン

[パスワードを忘れた方はこちら](#)  
[WebIDを発行していない方はこちら](#)

③ログインが成功すると、マイページが表示されます。

The screenshot shows the user's My Page interface. On the left is a sidebar with the following elements:

- Logo of 一般社団法人 富山県労働基準協会 (Fukushima Prefecture Labor Standards Association)
- User profile icon
- アカウント情報 (Account Information)
- マイページHOME (My Page HOME)
- 申込状況 (Application Status)
- 申込講習一覧 (List of Application Courses)
- 講習履歴(今年度のみ) (Course History (This Year Only))
- 講習申し込みガイド (Application Guide)
- アカウント情報 (Account Information)
- 事業場情報 (Business Site Information)
- 申込者情報 (Applicant Information)

The main content area is divided into two sections:

- お知らせ (Notice):** A green header bar with the text "現在、お知らせはありません。" (Currently, there are no notices).
- 申込情報 (Application Information):** A section with a sub-header "申込情報" and three green buttons:
  - 申込講習一覧 (List of Application Courses)
  - 講習履歴(今年度のみ) (Course History (This Year Only))
  - 講習申し込みガイド (Application Guide)
- アカウント情報 (Account Information):** A section with a sub-header "アカウント情報" and three green buttons:
  - 事業場情報 (Business Site Information)
  - 申込者情報 (Applicant Information)
  - 受講者情報 (Participant Information)

### 3-1-2 パスワードを忘れた場合

- ①パスワードを忘れた場合は、「パスワードを忘れた方はこちら」をクリックします。  
パスワードの再設定ページへ遷移します。

The screenshot shows the WebID login page. At the top, there is a green navigation bar with the following menu items: HOME, 協会概要, 協会加入のご案内, 各講習のご案内・申込, 研修・説明会・行事のご案内, 修了証の再交付・書換え・統合について, and お問い合わせ. Below the navigation bar, the breadcrumb trail reads "HOME > WebIDログイン". The main content area features a login form with two input fields: "WebID" and "パスワード". Below the password field is a green "ログイン" button. At the bottom of the form, there are two links: "パスワードを忘れた方はこちら" (highlighted with a red box) and "WebIDを実行していない方はこちら". A pink message above the form states "講習申込は、ログインの上行ってください。"

## 3-1-2 パスワードを忘れた場合

②Web ID発行時に登録したメールアドレスを入力し「送信」ボタンをクリックします。

HOME > ログイン > パスワードを忘れた方

HOME   協会概要   協会加入のご案内   各講習のご案内・申込   研修・説明会・行事のご案内   修了証の再交付・書換え・統合について   お問い合わせ・ご相談

### パスワード再発行の手続き

下記にメールアドレスを入力後、送信して下さい。

**送信**

[ログインに戻る](#)



## 3-1-2 パスワードを忘れた場合

③再発行メールが届くので、メールを確認します



## 3-1-2 パスワードを忘れた場合

④パスワード再発行用のメールが届きます。

パスワード再設定ページ URLをクリックし、有効期限内に再設定を行ってください。

\*\*\*\*\*

ご注意事項

\*\*\*\*\*

・本メールアドレスは送信専用のため返信することはできません。

○○ 様

WebID パスワードの再発行を受け付けました。

下記のURLよりアクセスし、  
パスワードの再発行の手続きを完了してください。

**(パスワード再設定ページURL)**

上記 URL の有効期限は20xx年xx月xx日xx時xx分です。

有効期限を過ぎた場合、上記URL からパスワードの再発行はできませんので、  
**(メール再送ページURL)** より再度メールの発行をお願いいたします。

---

連絡先

---

富山県労働基準協会本部  
〒930-0873  
富山市金屋字川端67番30 富山市金屋企業団地内  
TEL:(076)442-3966  
FAX:(076)442-3992  
URL: <https://www.toyamarokikyo.or.jp/>

## 3-1-2 パスワードを忘れた場合

⑤新しいパスワードを入力し、「変更する」ボタンをクリックします。

The screenshot shows a web page for password reset. At the top is a green navigation bar with links: HOME, 協会概要, 協会加入のご案内, 各講習のご案内・申込, 研修・説明会・行事のご案内, 修了証の再交付・書換え・統合について, お問合せ・ご相談. Below the navigation bar is a breadcrumb trail: HOME > パスワード再設定. The main content area is titled "パスワード再設定" (Reset Password). Below the title is the instruction: "新しいパスワードを入力して「変更する」をクリックしてください。" (Enter a new password and click "Change"). There is a label "登録メールアドレス:" (Registered email address:) followed by a text input field containing "登録したアドレス" (Registered address). Below this are two password input fields. The first field has a lock icon and the text "6文字以上12文字以内 半角英数字" (6 to 12 characters, alphanumeric). The second field has a lock icon and the text "確認のため再入力をお願いします。" (Please re-enter for confirmation). Below the password fields is a large green button with the text "変更する" (Change), which is highlighted with a red rectangular border. At the bottom of the form is a blue link: [ログインに戻る](#) (Return to login).

## 3-1-2 パスワードを忘れた場合

- ⑥パスワードの再設定が完了しました。  
ログインページよりログイン確認をしてください。



## 3-2. 講習申込(Web申込)

## 3-2-1 申込の種類

申し込みの種類(表示)は以下の5つです。

種類	説明
WEB申込(一般受付)	通常の申込
先行申込	協会員様限定で一般受付より早く申込ができません。非協会員様は利用できません。
キャンセル待ち	受講者は定員に達しているが、キャンセルが出た場合の繰り上げ待ちとして申込が可能です。キャンセル待ちの受付がない場合もあります。
受付終了	既に定員に達しており、キャンセル待ちの募集も終了
受付中止	定員に達しなかったため、受付を中止

### 例) 講習申込画面

講習申し込み

※講習のお申し込みには、Web IDが必要です。Web IDを発行してからお申込み下さいませようお願いします。

WebIDを発行する方は、こちらから

開催日		会場(学科/実技)	支部	定員	予約状況	お申込み
学科	実技					
2023年 6月12日(月)～ 6月12日(月)		テストセンターA/ 実技研修ビルディングB	魚津	30	×	キャンセル待ち
2023年 6月26日(月)～ 6月27日(火)		実技研修センターA/ 実技研修センターA	魚津	30	△	WEB申込
2023年 7月10日(月)～ 7月12日(水)		会員限定先行受付中! 学科研修館1/ 実技研修センターA	魚津	30	○	先行申込 <small>先行予約は、協会へご入金 いただくことが可能です 一般受付開始日 6月20日(火)</small>
2023年 8月28日(月)～ 8月29日(火)		学科研修館2/ 実技研修ビルディングB	魚津	30	-	一般受付開始日 7月3日(月)

追加講習
科目免除講習

一覧に戻る

### 3-2-2 申込手順

- ①新しく講習の申込をする場合は、  
ページ上部の「各講習のご案内・申込」をクリックし、講習一覧画面に移動します。  
または、マイページ「新規に講習申込」ボタンから可能です。

#### ホームページから



#### マイページ



②開催年度を選択し、受講希望の講習を選択します。

2024年度

玉掛け技能講習	床上操作式クレーン運転技能講習	ガス溶接技能講習
プレス機械作業主任者技能講習	鉛作業主任者技能講習	乾燥設備作業主任者技能講習
石綿作業主任者技能講習	有機溶剤作業主任者技能講習	特定化学物質及び四アルキル鉛等作業主任者技能講習
酸素欠乏・硫化水素危険作業主任者技能講習	フォークリフト運転技能講習	高所作業者運転技能講習



## 3-2-2 申込手順

③講習内容を確認し、日程一覧の中から希望する日程の「お申込み」欄をクリックします。

The screenshot shows the top navigation bar with the logo of the '一般社団法人 富山県労働基準協会' (The Toyama Prefecture Labor Standards Association) and a '協会加入のご案内' (Association Membership Information) link. The main header features a worker in a hard hat and safety glasses, with the text '講習のお知らせ INFORMATION'. Below this is a green navigation bar with links for 'HOME', '協会概要', '協会加入のご案内', '各講習のご案内・申込', '研修・説明会・行事のご案内', and '修了書換え'. The breadcrumb trail reads 'HOME > 講習のお知らせ > 玉掛け技能講習'. The main content area is titled '玉掛け技能講習' and has a '概要' (Overview) section. The overview text states: '玉掛けとはワイヤーロープやチェーンその他の玉掛け用具を用いて、荷を安全な状態で行う荷かけおよび荷下しの作業です。玉掛け作業は、つり荷の質量ではなく、使用するクレーンや移動式クレーン等のつり上げ荷重によって就くことのできる資格が定められています。玉掛け技能講習修了の資格がなければ、つり上げ荷重が1トン以上のクレーン、デリック、移動式クレーンの玉掛けの業務に'.

### ページ下部

The screenshot shows the '講習申し込み' (Workshop Application) page. It includes a note: '※講習のお申込みには、Web IDが必要です。Web IDを発行してからお申込み下さいませようお願いします。Web IDを発行する方は、こちらから' (For workshop application, a Web ID is required. Please issue a Web ID before applying. Those who issue a Web ID, please click here). Below this is a table with columns for '開催日' (Date), '学科' (Subject), '実技' (Practical), '会場(学科/実技)' (Venue), '支部' (Branch), '定員' (Capacity), '予約状況' (Reservation Status), and 'お申込み' (Application). The table lists four dates with corresponding application buttons: 'キャンセル待ち' (Cancel/Waitlist), 'WEB申込' (Web Application), '先行申込' (Priority Application), and 'キャンセル待ちが多ければ追加検討' (Cancel/Waitlist, if many, additional consideration). A red dashed box highlights the application buttons and the 'キャンセル待ちが多ければ追加検討' note. At the bottom, there is a green button labeled '一覧に戻る' (Return to List).

開催日		会場(学科/実技)	支部	定員	予約状況	お申込み
学科	実技					
2023年 6月12日(月)～ 6月12日(月)		テストセンターA/ 実技研修ビルディングB	魚津	30	×	キャンセル待ち
1事業場人数制限						
2023年 6月26日(月)～ 6月27日(火)		実技研修センターA/ 実技研修センターA	魚津	30	△	WEB申込
2023年 7月10日(月)～ 7月12日(水)		会員限定受付受付中! 学科研修館1/ 実技研修センターA	魚津	30	○	先行申込 本日の予約は、抽選にて入 選したくても可能です 一般受付開始日 6月20日(火)
2023年 8月28日(月)～ 8月29日(火)		学科研修館2/ 実技研修ビルディングB	魚津	30	-	キャンセル待ちが 多ければ追加検討 一般受付開始日 7月3日(月)
追加講習						
科目免除講習						

### ④講習申し込みフォームに受講者情報を入力します。

※マイページに受講者情報を登録すると、このボタンから選択が可能です。



## 3-2-2 申込手順

⑤複数の受講者の申込をする場合は、「受講者を追加する」ボタンから入力欄を増やすことができます。

The screenshot shows a section titled '受講者情報' (Recipient Information). It includes a checkbox labeled 'マイページに保存する' (Save to My Page) with a sub-note: '受講者情報をマイページに保存しておけば、次回以降の受講者のご登録作業は必要ありません。' (If you save the recipient information to My Page, you do not need to register the recipient for the next time and onwards). Below this are two buttons: a green '受講者を追加する' (Add Recipient) button and a grey '受講者を削除する' (Delete Recipient) button. The green button is highlighted with a red rectangular box.

※「マイページに保存する」にチェックをつけた受講者の情報は、申込フォーム送信後マイページに自動保存され、次回以降の申込で自動入力が可能になります。  
※前ページの「受講者リストから選ぶ」ボタンより選択可能です。

### ⑥入力が完了したら、「入力内容を確認する」ボタンをクリックします。

個人情報について **【必須】**  [個人情報の取り扱いに同意する](#)  
\*データが送信される際の情報はSSL暗号化通信により保護されますので安心してご利用ください。

---

●受講料及びテキスト代  
・検込み価格で表示してあります。振込手数料は申込者様にてご負担ください。  
マイページで金額を表示後、又は請求書到着後にお振込みの手続きをお願いいたします。

●講習受付及びキャンセル  
・受付開始日の10:00より開始し、定員に達し次第締め切ります。  
・受付の可否は、マイページにてご確認ください。  
※キャンセル待ちになった場合、入力いただいた順に優先的にご案内いたします。  
申込が殺到した場合、申込情報の入力中に受講枠が満席になっていることがあります。  
その際は、自動的にキャンセル待ちまたは、受付終了になります。

・期日、場所、受講料、テキスト代はやむを得ない事情により変更になることがありますので、協会にご確認をお願いいたします。  
・講習開始日の5日前までにキャンセルした場合に限り、受講料はお返しいたします。  
・講習開始日の4日前からはマイページより受講者変更はできません。  
変更がある場合は当該本・支部へ直接お電話にてご連絡ください。

※●受付処理について受付後、開催日時が近いものから順に処理してまいります。  
ステータス等の変更にお時間がかかる場合がございます。ご了承ください。

●実技講習の障害補償  
・当協会が行う実技講習には、受講者の皆様に安心して受講いただけるように障害補償をつけております。

●助成金制度  
富山労働局助成金センターへご相談ください

入力内容を確認する >

[一覧に戻る](#)

## 3-2-2 申込手順

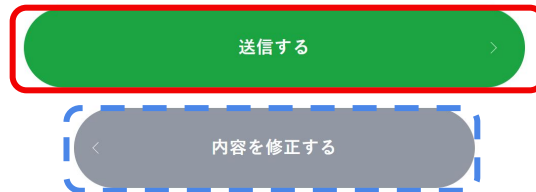
- ⑦確認ページが表示されたら、入力情報を確認してください。  
内容を変更したいときは「内容を修正する」から内容を変更します。  
内容が正しければ「送信する」をクリックします。

免除資格がある方

受講者情報

マイページに保存する

通信欄



⑧送信完了画面が表示されたら、申込完了です。

申込者情報に入力したメールアドレスに確認用の自動返信メールが送られます。

The screenshot shows a web application interface with a green navigation bar at the top. The navigation bar contains the following items: HOME, 協会概要, 協会加入のご案内, 各講習のご案内・申込, 研修・説明会・行事のご案内, 修了証の再交付・書換え・統合について, and お問い合わせ・ご相談. Below the navigation bar is a breadcrumb trail: HOME > 講習のお知らせ > 玉掛け技能講習 > 申込フォーム > 確認 > 完了. The main content area has a light gray header with the text "送信完了". Below this is a progress indicator with three steps: STEP1 (入力), STEP2 (確認), and STEP3 (完了). STEP3 is highlighted with a red circle. Below the progress indicator, there is a message: "入力いただきましたメールアドレス宛に、確認のメールを送信しました。内容をご確認いただき、その後の手続きは「マイページ」よりご対応お願いいたします。" followed by a note: "※お申込みのタイミングや定員残数の関係で一部の受講者がキャンセル待ちになっている可能性があります。「マイページ」にて各受講者のステータスをご確認ください。" At the bottom of the main content area is a button with a left arrow and the text "申込手続きを確認(マイページへ)".

### 3-2-3 注意事項



**必ずお読みください。**

- 講習はHPからのみ申込が可能です。申込にはWebIDが必要です。
- 1つの講習開催日に対して、1回のみ申込が可能です。申込をした講習に「受講者の変更」「キャンセル」「受講者の追加」など変更を加える場合は、マイページから行えます。
- **1事業場人数制限**と表示されている講習は、1事業者が申込できる受講者の数が限られています。
- 協会会員加入の手続きには時間がかかります。  
先行申込を希望される場合は、お早めの加入手続きをお願いします。
- 受講者全員分の必要書類の提出が確認でき次第、確定受講料と振込先がマイページに反映されます。  
必要書類はマイページより速やかにご提出ください。
- 複数の申込者が共通のパソコンを使用する場合、前使用者のログイン情報で誤って操作する可能性があります。使用後は必ずログアウトをお願いします。
- 受講希望者(キャンセル待ち)が多い講習は、追加講習を行う場合があります。キャンセル待ちの申込者への連絡はメールでお知らせします。
- 受講確定後の案内書類はマイページよりダウンロードができます。  
受講票は郵送でお送りします。講習当日に必ずご持参ください。
- 受付後、開催日時が近いものから順に処理してまいります。ステータス等の変更にお時間がかかる場合がございます。ご了承下さい。






## 3-3. 申込後の手続き(マイページ)



## 3-3-1 申込・受講者のステータス

### 3-3-1 申込・受講者ステータス

各申込ステータスの状況を説明します。

ボタン	ステータス名	状況
	仮受付	講習申込を受け付けた。
	受付完了	受講者が受講資格、免除資格の保有者であることを確認し、受付が完了した。
	受付確定	受講料の入金を確認した。
	キャンセル待ち	申込した講習が満席で、キャンセルで枠が空くことを待っている。
	申込取消(キャンセル)	申込を取り消した。

### 3-3-2 必要書類の提出

受講に必要な書類の提出を行います。

①ログイン後、マイページ HOMEの「申込講習一覧」をクリックします。



※受講資格・免除資格のない講習は、必要書類の提出はありません。

※受講資格証明書は最終的に原本の郵送が必要です。詳しくは各講習の概要欄をご確認下さい。

## 3-3-2 必要書類の提出

②「申込講習一覧」の中から、該当する講習をクリックします。

申込講習一覧		講習履歴 (今年度分のみ)												
全3件														
講習名	【学科】開催日 【実技】開催日	通知	会場	受講者	申込ステータス 人数					書類提出		請求書	入金確認	
					受講資格	免除資格	提出前	協会 準備中	入金前					
建築物石綿含有建材調査 者講習(一般)	2024/12/18 ~2024/12/ 18		富山県安全衛生教育セン ター	<a href="#">受講者確認</a>	合計 <b>1</b>	<a href="#">仮</a> 1	<a href="#">受完</a> -	<a href="#">確定</a> -	<a href="#">待ち</a> -	<a href="#">取消</a> -	<a href="#">提出前</a> -	-	<a href="#">協会 準備中</a>	<a href="#">入金前</a> -

## 3-3-2 必要書類の提出

③「提出書類」のタブをクリックします。

**申込講習内容**

申込内容

**講習名** 建築物石綿含有建材調査者講習(一般)

**開催日** 【学科】2024/12/18(水)~12/18(水)

**場所** 【学科】富山県安全衛生教育センター  
【実技】富山県安全衛生教育センター

**申込先** 砺波支部

[申込講習一覧に戻る](#)

手続き状況      受講者情報      **提出書類**

No	受講者名	受講者 ステータス	免除科目	受講資格	免除資格	受講料
001	受講者氏名1	仮受付	--	<input type="checkbox"/> ①石綿作業主任者	--	<input type="checkbox"/> 9,850円

## 3-3-2 必要書類の提出

- ④「ファイル選択」をクリックして、追加したいファイルを選択します。  
または、追加したいファイルを点線枠内にドラッグ＆ドロップします。
- ⑤「送る」ボタンをクリックして、書類の提出が完了します。

提出書類関連PDF

提出書類を確認する

提出書類を確認する サンプル.pdf

提出書式をダウンロードする

提出書式をダウンロードする サンプル.pdf

書類の提出・提出済みの書類の確認

ファイル名	提出日
ファイルを追加する	
※ファイル名は、【受講者名】_証明書名で登録してください。 ※データは1つつづつ送信してください。 ※追加できるファイル形式は「PDF」「jpeg」です。	
④	
ファイル選択	ファイルが選択されていません
⑤	
送る	

## 3-3-2 必要書類の提出

⑥提出済みのファイルの確認・削除ができます。

書類の提出・提出済みの書類の確認

ファイル名	提出日	
 サンプル.jpg	2023/6/6	<span>確認する</span> <span>削除する</span>

 **ファイルを追加する**

- ※ファイル名は、【受講者名】\_証明書名で登録してください。
- ※データは1つずつ送信してください。
- ※追加できるファイル形式は「PDF」「jpeg」です。

ファイル選択 ファイルが選択されていません

↑ 送る

## 3-3-3-1 請求書の取得

①受付完了後に、請求書が発行され、マイページ HOMEのお知らせ欄に通知されます。

The screenshot shows a user interface for the '富山県労働基準協会' (Toyama Prefecture Labor Standards Association). The top left features the association's logo and name. Below it is a user profile icon and a 'ログアウト' (Logout) button. A vertical sidebar on the left contains navigation buttons: 'マイページHOME' (My Page Home), '申込状況' (Application Status), '申込講習一覧' (List of Application Courses), '講習履歴(今年度分のみ)' (Course History (This Year Only)), '講習申し込みガイド' (Application Guide), and 'アカウント情報' (Account Information). The main content area is titled 'お知らせ' (Notice) and contains two announcements. The first announcement, dated 2024年12月16日, is highlighted with a red border and states that a request form has been created for a course starting on 12/18, and users should click the '取得' (Obtain) button. The second announcement, also dated 2024年12月16日, states that a request form has been created for a course starting on 8/31, and users should click the '取得' (Obtain) button. Below the notices are two sections: '申込情報' (Application Information) and 'アカウント情報' (Account Information). Each section contains three green buttons with icons: '申込講習一覧' (List of Application Courses), '講習履歴(今年度分のみ)' (Course History (This Year Only)), and '講習申し込みガイド' (Application Guide) under the first section; and 'アカウント情報' (Account Information), 'パスワード変更' (Change Password), and 'プロフィール編集' (Edit Profile) under the second section.

富山県労働基準協会

お知らせ

2024年12月16日 NEW 【学科】2024/12/18(水)～12/18(水)開催予定の建築物石綿含有建材調査者講習(一般)の請求書を作成しました。請求書が必要な方は申込一覧から該当する講習の請求書「取得」ボタンにて取得してください。

2024年12月16日 NEW 【学科】2025/8/1(金)～8/31(日)開催予定の建築物石綿含有建材調査者講習(一般)の請求書を作成しました。請求書が必要な方は申込一覧から該当する講習の請求書「取得」ボタンにて取得してください。

申込情報

申込講習一覧

講習履歴(今年度分のみ)

講習申し込みガイド

アカウント情報

アカウント情報

### 3-3-3-1 請求書の取得

②「申込講習一覧」の中から、該当する講習の「取得」ボタンをクリックします。

講習名	【学科】開催日 【実技】開催日	通知	会場	受講者	申込ステータス 人数	書類提出		請求書	入金確認
						受講資格	免除資格		
建築物石綿含有建材調査者講習(一般)	2024/12/18 ~2024/12/18		富山県安全衛生教育センター		合計 <b>1</b> 仮 0 受完 1 確定 0 待ち 0 取消 0		--		

#### 【請求書ステータスについて】



協会  
準備中

協会で請求書を準備中



取得

請求書の取得が可能



変更  
依頼中

宛名変更依頼中

(処理が完了したら【取得】ボタンに変わります)



### 3-3-3-1 請求書の取得

③宛名を確認して「請求書取得」ボタンをクリックします。

申込講習一覧

検索 講習で絞り込

申込講習一覧

全2件

講習名
寺主テスト講習マスタ

講習名 建築物石総合有建材調査者講習(一般)

開催日 【学科】2025/8/1(金)~8/31(日)

宛 名 変更依頼2

 請求書取得

※請求書の宛名変更を希望される場合は、希望する宛名を入力して  
[宛名変更を依頼する]ボタンをクリックしてください。

## 3-3-3-1 請求書の取得

⑤請求書PDFが表示されます。必要に応じてデータをダウンロードまたは印刷します。

The screenshot shows a Google Chrome browser window displaying a PDF invoice. The browser's address bar shows the URL: [https://www.toyamarokikyo.or.jp/test/invoice\\_files/421/2024.12.16\\_2222-2222\\_W0123\\_9850yen\\_seikyusyo.pdf](https://www.toyamarokikyo.or.jp/test/invoice_files/421/2024.12.16_2222-2222_W0123_9850yen_seikyusyo.pdf). The browser's toolbar includes a red box around the print icon. The invoice content is as follows:

請求書

No.024-0016  
2024年12月10日

株式会社 御中

下記の通りご請求申し上げます。

〒939-1312  
砺波市赤福町4番28号 砺波製工会議所内3階  
TEL : 0763-33-7067 FAX : 0763-33-7064  
登録番号 : 17230005000073

受領開始日 2024年12月18日

品名	税率	数量	単価	金額(税込)
建築物に含有建材調査者講習(一般)受講料	10.0%	1	3,850	3,850
テスト代	10.0%	1	6,000	6,000
合計				9,850
税率	10.0%			
課税対象額			¥9,850	
消費税等				¥895

代金は下記銀行口座に振り込み願います。なお、振込手数料は貴社(貴府)にてご負担をお願いいたします。  
北陸銀行 砺波支店(支店番号217) 普通預金口座4350451 (一社) 富山県労働基準協会砺波支部  
振込期限 振替開始日の10日前迄

## 3-3-3-1 請求書の取得

⑥請求書取得後、「×」のボタンをクリックして請求書 PDFを閉じます。

The screenshot shows a Google Chrome browser window displaying a PDF invoice. The browser's address bar shows the URL: [https://www.toyamarokikyo.or.jp/test/invoice\\_files/421/2024.12.16\\_2222-2222\\_W0123\\_9850yen\\_seikyusyo.pdf](https://www.toyamarokikyo.or.jp/test/invoice_files/421/2024.12.16_2222-2222_W0123_9850yen_seikyusyo.pdf). The PDF content is an invoice titled "請求書" (Invoice) with the number "No.024-0016" and date "2024年12月16日". The recipient is "株式会社 御中" (Company Name). The sender is "(一社) 富山県労働基準協会 砺波支部" (Toyama Prefecture Labor Standards Association, Ritsubu Branch) with address "〒939-1332 砺波市赤福町4番28号 砺波製工会議所内3階" and contact info "TEL: 0763-33-7067 FAX: 0763-33-7064 登録番号: 17230005000073". The total amount is "¥9,850 (税込)". The invoice table is as follows:

品名	税率	数量	単価	金額(税込)
建築物に含有建材調査者講習(一般)受講料	10.0%	1	3,850	3,850
テスト代	10.0%	1	6,000	6,000
合計				9,850
税率	10.0%			
課税対象額			¥9,850	
消費税等				¥895

At the bottom, there is a note: "代金は下記銀行口座に振り込み願います。なお、振込手数料は貴社(貴府)にてご負担をお願いいたします。北陸銀行 砺波支店(支店番号217) 普通預金口座4350451 (一社) 富山県労働基準協会砺波支部 振込期限 振替期始日の10日以内"

### 3-3-3-1 請求書の取得

- ⑥  ボタンをクリックして、「申込講習一覧」画面に戻します。



申込講習一覧

検索 講習で絞り込

申込講習一覧

全2件

講習名

寺主テスト講習マスタ

講習名 建築物石綿含有建材調査者講習(一般)

開催日 【学科】2025/8/1(金)~8/31(日)

宛名 変更依頼2



講習名、開催日、宛名を確認後に[請求書取得]ボタンをクリックして  
請求書を印刷またはダウンロードしてください。  
(会社として電子帳簿に対応されていない場合は、印刷を選んでください。)

 請求書取得

※請求書の宛名変更を希望される場合は、希望する宛名を入力して  
[宛名変更を依頼する]ボタンをクリックしてください。

### 3-3-3-2 請求書の宛名変更

- ①請求書宛名欄に希望する宛名を入力します。
- ②「宛名変更を依頼する」ボタンをクリックします。

講習名、開催日、宛名を確認後に[請求書取得]ボタンをクリックして、請求書を印刷またはダウンロードしてください。  
(会社として電子帳簿に対応されていない場合は、印刷を選んでください。)

講習名 建築物石綿含有建材調査者講習(一般)

開催日 [学科]2024/12/18(水)~12/18(水)

宛名 グローフィールド株式会社

**請求書取得**

※請求書の宛名変更を希望される場合は、希望する宛名を入力して[宛名変更を依頼する]ボタンをクリックしてください。

請求書宛名 全角25文字/半角50文字まで入力可能

**宛名変更を依頼する**

## 3-3-3-2 請求書の宛名変更

③再度請求書が発行されると、マイページ HOMEのお知らせ欄に通知されます。

The screenshot displays the user interface of the '富山県労働基準協会' (Toyama Prefecture Labor Standards Association). On the left is a sidebar with navigation options: 'マイページHOME', '申込状況', '申込講習一覧', '講習履歴(今年度分のみ)', '講習申し込みガイド', and 'アカウント情報'. The main content area features a green 'お知らせ' (Notice) banner with two messages. The first message, dated 2024年12月16日, is highlighted with a red border and contains the text: '【学科】2024/12/18(水)～12/18(水)開催予定の建築物石綿含有建材調査者講習(一般)の請求書を作成しました。請求書が必要な方は申込一覧から該当する講習の請求書「取得」ボタンにて取得してください。' The second message, also dated 2024年12月16日, contains the text: '【学科】2025/8/1(金)～8/31(日)開催予定の建築物石綿含有建材調査者講習(一般)の請求書を作成しました。請求書が必要な方は申込一覧から該当する講習の請求書「取得」ボタンにて取得してください。' Below the notices is the '申込情報' (Application Information) section, which includes buttons for '申込講習一覧', '講習履歴(今年度分のみ)', and '講習申し込みガイド'. The 'アカウント情報' (Account Information) section includes buttons for 'アカウント情報', 'パスワード変更', and 'プロフィール編集'.

富山県労働基準協会

お知らせ

2024年12月16日 NEW 【学科】2024/12/18(水)～12/18(水)開催予定の建築物石綿含有建材調査者講習(一般)の請求書を作成しました。請求書が必要な方は申込一覧から該当する講習の請求書「取得」ボタンにて取得してください。

2024年12月16日 NEW 【学科】2025/8/1(金)～8/31(日)開催予定の建築物石綿含有建材調査者講習(一般)の請求書を作成しました。請求書が必要な方は申込一覧から該当する講習の請求書「取得」ボタンにて取得してください。

ログアウト

マイページHOME

申込状況

申込講習一覧

講習履歴(今年度分のみ)

講習申し込みガイド

アカウント情報

申込講習一覧

講習履歴(今年度分のみ)

講習申し込みガイド

アカウント情報

パスワード変更

プロフィール編集

## 3-3-3-2 請求書の宛名変更

④「申込講習一覧」の中から、「取得」ボタンを再度クリックして請求書を取り出してください。

講習名	【学科】開催日 【実技】開催日	通知	会場	受講者	申込ステータス 人数	書類提出		請求書	入金確認
						受講資格	免除資格		
建築物石綿含有建材調査者講習(一般)	2024/12/18 ~2024/12/18		富山県安全衛生教育センター	<a href="#">受講者確認</a>	合計 <b>1</b> 仮 0 受完 1 確定 0 待ち 0 取消 0	<a href="#">提出済</a> ✓	--	<a href="#">取得</a>	<a href="#">入金前</a>
	2025/1/10~								

## 3-3-4 受講料の支払い

①「手続き状況」タブ内で、振込日を入力します。

②入力した振込日に振込ます。

手続き状況		受講者情報		提出書類		案内書類	
No	受講者名	受講者 ステータス	免除科目	受講資格	免除資格	受講料	
001	受講者氏名1	確定	-	<input checked="" type="checkbox"/> ①石綿作業主任者	-	<input type="checkbox"/> 9,850円	

確定受講料

講習区分	単価	人数	小計
協会会員	3,850円	1	3,850円
一般	38,500円	-	-
テキスト代	6,000円	1	6,000円
<b>合計</b>			<b>9,850円</b>

振込日※  



受講料は、講習受講10日前迄にお支払いをお願いいたします。



## 3-3-5 受講案内書類のダウンロード

受付完了となった受講者は、必要な書類をマイページからダウンロードできます。

- ①左側メニューから、「申込講習一覧」をクリックします。
- ②「申込講習一覧」から、該当の講習をクリックします。

一般社団法人  
富山県労働基準協会

マイページHOME

申込状況

① 申込講習一覧

講習履歴(今年度分のみ)

申込講習一覧

講習履歴(今年度分のみ)

全3件

講習名	【学科】開催日 【実技】開催日	通知	会場	受講者	申込ステータス 人数	書類提出		請求書	入金確認
						受講資格	免除資格		
建築物石綿含有建材調査者講習(一般)	2024/12/18 ~2024/12/18		富山県安全衛生教育センター	受講者確認	合計 1 仮 受完 確定 待ち 取消 - - 1 - -	提出済	-	取得	入金済
寺主テスト講習マスター	2025/1/9~ 2025/2/9		場所 E	受講者確認	合計 1 仮 受完 確定 待ち 取消 - 1 - - -	提出前	提出前	協会 準備中	入金済

②

## 3-3-5 受講案内書類のダウンロード

③案内書類のタブをクリックします。

**申込講習内容**

申込内容

**講習名** 建築物石綿含有建材調査者講習(一般)

**開催日** 【学科】2024/12/18(水)～12/18(水)

**場所** 【学科】富山県安全衛生教育センター  
【実技】富山県安全衛生教育センター

**申込先** 砺波支部

[申込講習一覧に戻る](#)

手続き状況	受講者情報	提出書類	案内書類			
No	受講者名	受講者 ステータス	免除科目	受講資格	免除資格	受講料
001	受講者氏名1	<input type="button" value="確定"/>	--	<input checked="" type="checkbox"/> ①石綿作業主任 者	--	<input checked="" type="checkbox"/> 9,850円

### 3-3-5 受講案内書類のダウンロード

④必要な書類をクリックして、ダウンロードします。

手続き状況      受講者情報      提出書類      案内書類

案内書類関連PDF

学科の会場を確認する  
協会本部 案内図2019.2.pdf

実技の会場を確認する  
協会本部 案内図2019.2.pdf

受講確定後確認書類1  
玉掛けカリキュラム.pdf

受講確定後確認書類2  
○実技持参物(玉掛け).pdf

受講確定後確認書類3  
★講習注意事項.pdf

かな

### 3-3-6 受講票の受取

受講票は、協会から郵送で送られます。

受講票は、講習当日に必ずご持参ください。

### 3-3-7 修了証の受取報告

講習終了後、協会から修了証が郵送され、修了証受取確認のメールが届きます。

- ①修了証受取確認メール内に記載された受取報告フォーム URLをクリックします。
- ②修了証受取報告画面が開かれるので、修了証を受け取ったら「修了証を受け取りました」をクリックして受取報告を行ってください。

The image shows a Gmail interface on the left and a confirmation page on the right. In the Gmail interface, an email from '富山県労働基準協会' (Toyama Prefecture Labor Standards Association) is open. The email content includes a link to the certificate receipt form: <http://194.91.0.162/00000000000>. A red box highlights this link, and a red circle with the number '1' is next to it. A hand cursor is pointing at the link. A green arrow points from the link to the confirmation page on the right. The confirmation page has a header '修了証受取報告' (Certificate Receipt Confirmation) and a table with the following information:

学科受講の開始日	2023/8/4(木)
講習名	玉掛け技能講習
申込者	高岡太郎

At the bottom of the confirmation page, there is a green button labeled '修了証を受け取りました' (I received the certificate), which is highlighted with a red box and a red circle with the number '2'. Below the button is a link 'HOMEに戻る' (Return to Home).

## 4. 追加・変更・キャンセルの流れ

## 4-1. 申込内容の変更(マイページ)

## 4-1-1 受講者情報の変更

講習申込した受講者の情報を変更したい場合は、マイページから編集可能です。

- ①左側メニューから、「申込講習一覧」をクリックします。
- ②「申込講習一覧」から、該当の講習をクリックします。

一般社団法人  
富山県労働基準協会

申込講習一覧

検索 講習で絞り込む : 選択してください 申込ステータスで絞り込む : 選択してください 絞り込みを解除する

申込講習一覧 講習履歴 (今年度分のみ)

全3件

講習名	【学科】開催日 【実技】開催日	通知	会場	受講者	申込ステータス 人数	書類提出		請求書	入金確認
						受講資格	免除資格		
建築物石綿含有建材調査者講習(一般)	2024/12/18 ~2024/12/18		富山県安全衛生教育センター	受講者確認	合計 1 仮 受完 確定 待ち 取消 - - 1 - -	提出済	-	取得	入金済
寺主テスト講習マスター	2025/1/9~ 2025/2/9		場所 E	受講者確認	合計 1 仮 受完 確定 待ち 取消 - 1 - - -	提出前	提出前	協会 準備中	入金済



## 4-1-1 受講者情報の変更

③「受講者情報」のタブをクリックします。

**申込講習内容**

申込内容

**講習名** 建築物石綿含有建材調査者講習(一般)

**開催日** 【学科】2024/12/18(水)~12/18(水)

**場所** 【学科】富山県安全衛生教育センター  
【実技】富山県安全衛生教育センター

**申込先** 砺波支部

[申込講習一覧に戻る](#)

手続き状況    **受講者情報**    提出書類    案内書類

No	受講者名	受講者 ステータス	免除科目	受講資格	免除資格	受講料
001	受講者氏名1	<input type="button" value="確定"/>	--	<input checked="" type="checkbox"/> ①石綿作業主任者	--	<input checked="" type="checkbox"/> 9,850円

## 4-1-1 受講者情報の変更

④「受講者情報を編集」ボタンをクリックします。

受講者情報

▼ 受講者1

氏名	富山 テスト
フリガナ	トヤマ テスト
旧姓・通称併記	なし
生年月日	1999/5/13
外国籍	
受講者現住所	〒9300916 富山県富山市向新庄
受講資格	特になし
免除資格	カ学・合団

**受講者情報を編集**    他の受講者と入れ替え    キャンセルする

## 4-1-1 受講者情報の変更

⑤情報を変更したら、下部の「変更登録」ボタンをクリックして登録を完了します。

The screenshot shows a web form for updating user information. The form contains the following fields and options:

- 氏名【必須】**: Text input containing "立山 三郎". Below the input is a note: "※氏名の間にスペースを入れてください。"
- 氏名フリガナ【必須】**: Text input containing "タテヤマ サブロウ"
- 旧姓・通称併記【必須】**: Radio buttons for "希望する" (selected) and "なし". An example "例)田中太郎" is shown next to the "希望する" option.
- 外国籍【必須】**: Radio buttons for "あり" and "なし" (selected).
- 生年月日【必須】**: Text input containing "1987/12/10" with "(昭和62年)" below it.
- 郵便番号【必須】**: Text input containing "930-0873"
- 受講者現住所(都道府県)【必須】**: Dropdown menu showing "富山県".
- 受講者現住所(市町村)【必須】**: Text input containing "富山市"
- 受講者現住所(町名・番地)【必須】**: Text input containing "金屋"
- 免除資格**: Dropdown menu showing "床上操作式クレーン運転技能講習修了者"

At the bottom of the form, there is a green button labeled "変更登録" which is highlighted with a red rectangular box. Below it is a grey button labeled "戻る".

### 4-1-2 受講者の追加



申込済みの講習に受講者を追加したい場合は、マイページからお手続きします。  
HPの講習申込フォームから追加申込はできません。

①マイページHOMEの「受講者情報」をクリックします。



## 4-1-2 受講者の追加

②「新規登録」ボタンをクリックして、追加の受講者情報を登録します。

新規登録 一括削除 選択した項目を削除

氏名検索  検索

	任意番号	氏名 フリガナ	旧姓・通称併記	生年月日	外国籍	受講者現住所	編集
<input type="checkbox"/>		富山 花子 トヤマ ハナコ	希望しない	1992/5/6		〒9300916 富山県富山市 向新庄	登録情報を編集
<input type="checkbox"/>		富山 てすと トヤマ テスト	希望しない	1992/5/6		〒9300916 富山県富山市 向新庄	登録情報を編集

## 4-1-2 受講者の追加

③受講者情報を入力して、下部の「登録する」ボタンをクリックします。

任意番号	<input type="text" value="例) 000000"/>
氏名【必須】	<input type="text" value="例) 富山 太郎"/> <small>※氏名の間(姓と名の間)にスペースを入れてください。 ※漢字・カタカナ・数字のみを入力してください。 (入力できない文字の場合は申請時にその旨を添付欄に記載) ※全角20文字または半角40文字以内で入力してください。</small>
氏名フリガナ【必須】	<input type="text" value="例) トヤマ タロウ"/> <small>※氏名の間(姓と名の間)にスペースを入れてください。 ※全角20文字または半角40文字以内で入力してください。</small>
旧姓・通称併記【必須】	<input type="checkbox"/> 希望する <input type="text" value="例) 田中太郎"/> <input checked="" type="radio"/> なし <small><a href="#">旧姓・通称併記とは</a> 証明する際は、書類の提出が必要です。 →<a href="#">提出書類</a></small>
外国籍【必須】	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="radio"/> なし <small>担当支店へお電話でお問合せください。 →<a href="#">提出書類</a></small>
生年月日【必須】	<input type="text"/>
郵便番号【必須】	<input type="text" value="例) 930-0873"/>
受講者現住所(都道府県)【必須】	<input type="text" value="富山県"/>
受講者現住所(市町村)【必須】	<input type="text" value="例) 富山市"/> <small>※都道府県名と合わせて全角12文字または半角24文字以内で入力してください。</small>
受講者現住所(町名・番地)【必須】	<input type="text" value="例) 金屋767番30"/> <small>※全角12文字または半角24文字以内で入力してください。 ※番地以降のアパート名・ビル名等は不要です。</small>
<input type="button" value="登録する"/>	

## 4-1-2 受講者の追加

④左側メニューから、「申込講習一覧」をクリックします。

⑤「申込講習一覧」から、受講者を追加する講習をクリックします。

富山県労働基準協会

マイページHOME

申込状況

④ 申込講習一覧

講習履歴(今年度分のみ)

講習履歴(今年度分のみ)

全3件

講習名	【学科】開催日 【実技】開催日	通知	会場	受講者	申込ステータス 人数	書類提出		請求書	入金確認
						受講資格	免除資格		
建築物石綿含有建材調査者講習(一般)	2024/12/18 ~2024/12/18		富山県安全衛生教育センター	受講者確認	合計 1 仮 0 受完 1 確定 0 待ち 0 取消 0	提出済	-	取得	入金済
寺主テスト講習マスタ	2025/1/9~ 2025/2/9		場所 E	受講者確認	合計 1 仮 0 受完 1 確定 0 待ち 0 取消 0	提出前	提出前	協会 準備中	入金済

## 4-1-2 受講者の追加

⑥「受講者情報」のタブをクリックします。

### 申込講習内容

申込内容

**講習名** 建築物石綿含有建材調査者講習(一般)

**開催日** 【学科】2024/12/18(水)~12/18(水)

**場所** 【学科】富山県安全衛生教育センター  
【実技】富山県安全衛生教育センター

**申込先** 砺波支部

[申込講習一覧に戻る](#)

手続き状況	受講者情報	提出書類	案内書類			
No	受講者名	受講者 ステータス	免除科目	受講資格	免除資格	受講料
001	受講者氏名1	確定	--	<input checked="" type="checkbox"/> ①石綿作業主任 者	--	<input checked="" type="checkbox"/> 9,850円



## 4-1-2 受講者の追加

⑦「受講者を追加する」のボタンをクリックします。

手続き状況	受講者情報	提出書類
申込者内容		
申込者氏名	基津 太郎	
申込者氏名フリガナ	キジュン タロウ	
事業場名(書類送付先)	(株)基津協会	
事業場名フリガナ(書類送付先)	キジュンキョウカイ	
申込者所属部署(書類送付先)	総務部	
郵送先(書類送付先)	〒930-0873 富山県富山市金屋767-30	
TEL	076-442-3966	
FAX	-	
メールアドレス	kjun@example.com	
会員種類	非会員	

申込者情報編集する **受講者を追加する** キャンセル待ちを追加する 全てキャンセルする

## 4-1-2 受講者の追加

- ⑧表示される受講者リストから、追加する受講者を選択します。
- ⑨受講者が免除資格を保有している場合、該当の資格を選択してください。



The screenshot shows a dialog box titled "追加する受講者情報を選択" (Select student information to add). It contains two dropdown menus, both of which are highlighted with red boxes. The first dropdown is labeled "受講者リストから選択" (Select from student list) and the second is labeled "免除資格を選択" (Select exemption qualification). Both dropdowns currently display "選択してください" (Please select). Below the dropdowns, there is a red text note: "申込済みの受講者も選択可能です。重複申込みにご注意ください。" (You can also select students who have already applied. Please be careful not to duplicate applications.). At the bottom left of the dialog, there is a blue button labeled "追加する" (Add).

⑩左下の「追加する」ボタンをクリックして、追加完了です。

追加する受講者情報を選択 ✕

受講者リストから選択 : 富山 太郎 ▼

免除資格を選択 : 選択してください ▼

申込済みの受講者も選択可能です。重複申込みにご注意ください。

**追加する**

## 4-1-3 受講者の入替

講習申込した受講者を、別の受講者と入れ替えたい場合は、マイページから受講者を入れ替えます。

- ①左側メニューから、「申込講習一覧」をクリックします。
- ②「申込講習一覧」から、該当の講習をクリックします。

一般社団法人  
富山県労働基準協会

マイページHOME

申込状況

① 申込講習一覧

②

申込講習一覧

講習履歴(今年度分のみ)

講習履歴(今年度分のみ)

全3件

講習名	【学科】開催日 【実技】開催日	通知	会場	受講者	申込ステータス 人数	書類提出		請求書	入金確認
						受講資格	免除資格		
建築物石綿含有建材調査者講習(一般)	2024/12/18 ~2024/12/18		富山県安全衛生教育センター	受講者確認	合計 1 仮 0 受完 1 確定 0 待ち 0 取消 0	提出済 ✓	-	取得	入金済 ✓
寺主テスト講習マスター	2025/1/9~ 2025/2/9		場所 E	受講者確認	合計 1 仮 0 受完 1 確定 0 待ち 0 取消 0	提出前 -	提出前 -	協会 準備中	入金済 ✓

## 4-1-3 受講者の入替

③「受講者情報」のタブをクリックします。

**申込講習内容**

申込内容

**講習名** 建築物石綿含有建材調査者講習(一般)

**開催日** 【学科】2024/12/18(水)~12/18(水)

**場所** 【学科】富山県安全衛生教育センター  
【実技】富山県安全衛生教育センター

**申込先** 砺波支部

[申込講習一覧に戻る](#)

手続き状況	受講者情報	提出書類	案内書類			
No	受講者名	受講者 ステータス	免除科目	受講資格	免除資格	受講料
001	受講者氏名1	<input type="button" value="確定"/>	--	<input checked="" type="checkbox"/> ①石綿作業主任 者	--	<input checked="" type="checkbox"/> 9,850円

## 4-1-3 受講者の入替

④「他の受講者と入れ替え」ボタンをクリックします。

受講者情報

▼ 受講者1

氏名	富山 テスト
フリガナ	トヤマ テスト
旧姓・通称併記	なし
生年月日	1999/5/13
外国籍	
受講者現住所	〒9300916 富山県富山市向新庄
受講資格	特になし
免除資格	カ学・合団

受講者情報を編集    **他の受講者と入れ替え**    キャンセルする

## 4-1-3 受講者の入替

- ⑤表示される受講者リストから、入れ替える受講者を選択します。
- ⑥受講者が免除資格を保有している場合、該当の資格を選択してください。

### 入れ替える受講者情報を登録

受講者リストから選択 :

免除資格を選択 :

申込みの受講者も選択可能です。重複申込みにご注意ください。

入れ替えボタンをクリックすると、既存の受講者情報は保持されず、新しい受講者情報に入れ替わります。受講者を追加する場合は、【受講者を追加する】より追加ください。

⑦左下の「入れ替える」ボタンをクリックして、入れ替え完了です。

**入れ替える受講者情報を登録** ✕

受講者リストから選択 : 富山 太郎 ▼

免除資格を選択 : 選択してください ▼

申込済みの受講者も選択可能です。重複申込みにご注意ください。

入れ替えボタンをクリックすると、既存の受講者情報は保持されず、新しい受講者情報に入れ替わります。受講者を追加する場合は、【受講者を追加する】より追加ください。

**入れ替える**



## 4-1-4 受講者の並び順変更

申込した受講者の並び順を変更したい場合は、マイページから受講者の並び順変更ができます。

- ①左側メニューから、「申込講習一覧」をクリックします。
- ②「申込講習一覧」から、該当の講習をクリックします。

富山県労働基準協会

申込講習一覧

検索 講習で絞り込む: 選択してください 申込ステータスで絞り込む: 選択してください 絞り込みを解除する

申込講習一覧 講習履歴 (今年度分のみ)

全3件

講習名	【学科】開催日 【実技】開催日	通知	会場	受講者	申込ステータス 人数	書類提出		請求書	入金確認
						受講資格	免除資格		
建築物石綿含有建材調査者講習(一般)	2025/8/1~ 2025/8/31		富山県安全衛生教育センター	受講者確認	合計 4 仮 0 受発 0 確定 3 待ち 0 取消 1	提出済	-	取得	入金前
寺主テスト講習マスタ	2025/1/9~ 2025/2/9		場所 E	受講者確認	合計 1 仮 0 受発 1 確定 0 待ち 0 取消 0	提出前	提出前	協会準備中	入金済

## 4-1-4 受講者の並び順変更

③「受講者情報」のタブをクリックします。

### 申込講習内容

申込内容

**講習名** 建築物石綿含有建材調査者講習(一般)

**開催日** 【学科】2025/8/1(金)~8/31(日)

**場所** 【学科】富山県安全衛生教育センター  
【実技】富山県安全衛生教育センター

**申込先** 砺波支部

[申込講習一覧に戻る](#)

手続き状況	受講者情報	提出書類	案内書類			
No	受講者名	受講者ステータス	免除科目	受講資格	免除資格	受講料
001	受講者氏名1	<input checked="" type="checkbox"/> 確定	--	<input checked="" type="checkbox"/> ①石綿作業主任者	--	<input type="checkbox"/> 9,850円

## 4-1-4 受講者の並び順変更

- ④並び順を変更したい受講者の枠内にある矢印△をクリックします。
- ⑤画面上部に「優先順位を入れ替えますか？」と表示が出ます。OKをクリックすると並び順変更が完了します。



The screenshot shows a form for a student named '受講者2'. At the top left, there is a green header bar with a white downward-pointing triangle icon inside a red square, indicating a dropdown menu. Below the header, the form contains the following fields:

氏名	受講者氏名2
フリガナ	ジュコウシャ2
旧姓・通称併記	なし
生年月日	2000/7/1
外国籍	
受講者現住所	〒9300916 富山県富山市向新庄1-1-1
受講資格	②学校教育法による大学(短期大学を除く)において、建築に関する正規の課程又はこれに相当する課程を修めて卒業した後、建築に関して2年以上の実務経験を有する者
免除資格	特になし

At the bottom of the form, there are three buttons: '受講者情報を編集' (Edit student information), '他の受講者と入れ替え' (Swap with other student), and 'キャンセルする' (Cancel).



※キャンセル待ちの優先順位もこの順番になります。  
※受講番号が確定した後はマイページで変更はできません。

## 4-1-5 申込者情報の変更

申込した受講者の情報を変更したい場合は、マイページから受講者の情報を変更します。

- ①左側メニューから、「申込講習一覧」をクリックします。
- ②「申込講習一覧」から、該当の講習をクリックします。

一般社団法人  
富山県岩働基準協会

マイページHOME

申込状況

① 申込講習一覧

講習履歴(今年度分のみ)

②

全3件

講習名	【学科】開催日 【実技】開催日	通知	会場	受講者	申込ステータス 人数	書類提出		請求書	入金確認
						受講資格	免除資格		
建築物石綿含有建材調査者講習(一般)	2024/12/18 ~2024/12/18		富山県安全衛生教育センター	受講者確認	合計 1 仮 0 受完 1 確定 0 待ち 0 取消 0	提出済	-	取得	入金済
寺主テスト講習マスタ	2025/1/9~ 2025/2/9		場所E	受講者確認	合計 1 仮 0 受完 1 確定 0 待ち 0 取消 0	提出前	提出前	請求書待機中	入金済

## 4-1-5 申込者情報の変更

③「受講者情報」のタブをクリックします。

**申込講習内容**

申込内容

**講習名** 建築物石綿含有建材調査者講習(一般)

**開催日** 【学科】2024/12/18(水)~12/18(水)

**場所** 【学科】富山県安全衛生教育センター  
【実技】富山県安全衛生教育センター

**申込先** 砺波支部

[申込講習一覧に戻る](#)

手続き状況	受講者情報	提出書類	案内書類			
No	受講者名	受講者 ステータス	免除科目	受講資格	免除資格	受講料
001	受講者氏名1	<input type="button" value="確定"/>	--	<input checked="" type="checkbox"/> ①石綿作業主任 者	--	<input checked="" type="checkbox"/> 9,850円

## 4-1-5 申込者情報の変更

④「申込者情報編集」ボタンをクリックします。

申込者内容

申込者氏名	基平 太郎
申込者氏名フリガナ	キジュン タロウ
事業場名(書類送付先)	(株)基平協会
事業場名フリガナ(書類送付先)	キジュンキョウカイ
申込者所属部署(書類送付先)	総務部
郵送先(書類送付先)	〒930-0873 富山県富山市金屋767-30 5
TEL	076-442-3966
FAX	
メールアドレス	kijun@sample.com
会員種類	会員

申込者情報編集する 受講者を追加する キャンセル待ちを追加する 全てキャンセルする

## 4-1-5 申込者情報の変更

⑤情報を変更したら、下部の「登録する」ボタンをクリックして登録を完了します。

申込者情報

申込者氏名【必須】	基 準 太 部
申込者氏名フリガナ【必須】	キジュン タロウ
事業場名(書類送付先)【必須】	(株)基準協会
事業場名フリガナ(書類送付先)【必須】	キジュンキョウカイ
申込者所属部署(書類送付先)	総務部
郵便番号【必須】	〒 9300873
住所(都道府県)【必須】	富山県
住所(市区町村、町名、番地)【必須】	富山市金屋767-30
住所(ビル名等)	例) 北日本高岡本町ビル2階
電話番号【必須】	076-442-3966
FAX番号	例) 0764423992
メールアドレス【必須】	kjun@sample.com

**変更登録**

戻る

## 4-2. 申込のキャンセル(マイページ)



## 4-2-1 一部の受講者のキャンセル

### 4-2-1 一部の受講者のキャンセル

一部の受講者の申込をキャンセルしたい場合は、マイページからキャンセルします。

- ①左側メニューから、「申込講習一覧」をクリックします。
- ②「申込講習一覧」から、該当の講習をクリックします。

講習名	【学科】開催日 【実技】開催日	通知	会場	受講者	申込ステータス 人数	書類提出		請求書	入金確認
						受講資格	免除資格		
建築物石綿含有建材調査者講習(一般)	2025/8/1~ 2025/8/31		富山県安全衛生教育センター	受講者確認	合計 4 仮 0 変更 3 確定 1 待ち 0 取消 0	提出済 ✓	-	取得	入金済 -
専主テスト講習マスタ	2025/1/9~ 2025/2/9		場所 E	受講者確認	合計 1 仮 0 変更 1 確定 0 待ち 0 取消 0	提出済 -	提出済 -	協会手数料	入金済 ✓



開催4日前からは、マイページの編集・受講者入れ替え・キャンセルはできません。  
変更がある場合は、お電話にて直接申込先本部・支部までご連絡ください。

## 4-2-1 一部の受講者のキャンセル

③「受講者情報」のタブをクリックします。

④受講者情報の中の、「キャンセルする」ボタンをクリックするとキャンセルできます。

申込者状況

申込者情報

申込者情報

申込者氏名

申込者氏名フリガナ

事業場名(登録送付先)

事業場フリガナ(登録送付先)

申込者所属部署(登録送付先)

郵便番号(登録送付先)

TEL

FAX

メールアドレス

会員種別

申込者情報編集する

受講者を追加する

キャンセル条件を解除する

全てキャンセルする

受講者情報

受講者1

氏名

フリガナ

旧姓・通称併記

生年月日

国籍

受講者現住所

受講資格

免除資格

受講者情報を編集

他の受講者と入れ替え

キャンセルする



受講者情報

受講者1

氏名

フリガナ

旧姓・通称併記

生年月日

国籍

受講者現住所

受講資格

免除資格

4

受講者情報を編集

他の受講者と入れ替え

キャンセルする

## 4-2-2 全ての受講者のキャンセル

### 4-2-2 全ての受講者のキャンセル

全ての受講者の申込をキャンセルしたい場合は、マイページからキャンセルします。

- ①左側メニューから、「申込講習一覧」をクリックします。
- ②「申込講習一覧」から、該当の講習をクリックします。

講習名	【学科】開催日 【実技】開催日	通知	会場	受講者	申込ステータス 人数	書類提出		請求書	入金確認
						受講資格	免除資格		
建築物石綿含有建材調査者講習(一般)	2025/8/1~ 2025/8/31		富山県安全衛生教育センター	受講者確認	合計 4 仮 0 変更 0 確定 3 持ち 0 取消 1	提出済 ✓	-	取得	入金済
専主テスト講習マスタ	2025/1/9~ 2025/2/9		場所 E	受講者確認	合計 1 仮 0 変更 1 確定 0 持ち 0 取消 0	提出済	提出済	協会 手帳付	入金済 ✓



開催4日前からは、マイページの編集・受講者入れ替え・キャンセルはできません。  
変更がある場合は、お電話にて直接申込先本部・支部までご連絡ください。

## 4-2-2 全ての受講者のキャンセル

③「受講者情報」のタブをクリックします。

④申込者内容の中の、「全てキャンセルする」ボタンをクリックすると全ての申込をキャンセルできます。

Handwritten circled number 3 is placed above the '受講者情報' tab. A red rectangular box highlights the '受講者情報' tab.

手続状況	受講者情報	提出書類
申込者内容		
申込者氏名	モウシコミ	
申込者氏名フリガナ	モウシコミシャブリガナ	
事業場名(書類送付先)	書類送付先テスト	
事業場名フリガナ(書類送付先)	ショルイソワフサキテスト	
申込者所属部署(書類送付先)	HR	
郵便先(書類送付先)	〒930001 富山県富山市明輪町明輪町	
TEL	000-3333-3333	
FAX	0004444444	
メールアドレス	tmura@gpf4fd.jp	
会員種別	非会員	

申込者情報編集する 受講者を追加する キャンセル特ちを追加する 全てキャンセルする

受講者情報

受講者1	
氏名	田山 テスト
フリガナ	トヤマ テスト
旧姓・通称表記	なし
生年月日	1985/7/10
所属職	
受講者居住所	〒930094 富山県富山市舟橋町
受講資格	特になし
受講資格	先着者

受講者情報を編集 他の受講者ご入力録え キャンセルする



申込者内容

申込者氏名	モウシコミ
申込者氏名フリガナ	モウシコミシャブリガナ
事業場名(書類送付先)	書類送付先テスト
事業場名フリガナ(書類送付先)	ショルイソワフサキテスト
申込者所属部署(書類送付先)	HR
郵便先(書類送付先)	〒930001 富山県富山市明輪町明輪町
TEL	000-3333-3333
FAX	0004444444
メールアドレス	<input type="text"/>
会員種別	非会員

Handwritten circled number 4 is placed above the '全てキャンセルする' button. A red rectangular box highlights the '全てキャンセルする' button.

申込者情報編集する 受講者を追加する キャンセル特ちを追加する 全てキャンセルする

## 5. よくある質問

### 5-1 外国人は受講できますか

外国の方でも以下の条件に該当する方はご受講が可能です。

【外国籍】の方 提出していただく書類等(個々の講習申込みごとにマイページから提出)
<p>① 在留カード(写し)</p> <p>② 次のいずれか1点</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・自動車運転免許証(写し)</li> <li>・マイナンバーカード(写し)</li> <li>・パスポート(写し)</li> </ul> <p>③ 次のいずれか1点※</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・日本の中学か高校の卒業証明書(写し)</li> <li>・日本の中学か高校を卒業した旨の事業所の証明(既定の書式なし)</li> <li>・日本語検定(1級～4級)合格证(写し)</li> <li>・日本語能力試験(JLPT) N1～N2合格证(写し)</li> <li>・日本語能力試験(JLPT) 525点以上の成績証明書(写し)</li> <li>・過去に当協会でご面接を合格されている方 (申込み時に通信欄へ過去に面接された際の、面接日、講習名を記入)</li> </ul>

※③のいずれもない方は、事前の面接が必要となります。

過去に別の講習を受講し面接を受けられた場合でも、講習によっては再度面接をさせていただく事があります。

※③を持っている方、また面接を合格されても実技講習等において、講師及び事務局が危険と判断した場合、講習を途中で中止させていただく事があります。

【外国籍】の方の面接前に 提出していただく書類等(個々の講習申込みごとにマイページから提出)
<p>① 在留カード(写し)</p> <p>② 次のいずれか1点</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・自動車運転免許証(写し)</li> <li>・マイナンバーカード(写し)</li> <li>・パスポート(写し)</li> </ul>

面接日程は予約の為、お早めにご連絡下さい。

講習はすべて日本語、使用テキストも日本語の為、日本語能力の確認面接をさせていただきます。

これ以外で、ご不明点等ありましたら協会へご連絡ください。

## 5-2 申込制限で申込できない

「1事業場人数制限」のアイコンがある講習は、1事業場ごとに人数を制限しています。

上限に達した場合、それ以上申込することは出来ません。

キャンセル待ち人数に上限を設定している講習もあるため、その場合もエラー表示が出ます。

講習申し込み

※講習のお申込みには、Web IDが必要です。Web IDを発行してからお申込み下さいませようお願いいたします。  
WebIDを発行する方は、こちらから

開催日		会場(学科/実技)	支部	定員	予約 状況	お申込み
学科	実技					
2023年 6月8日(木)～ 6月9日(金)		【SAMPLE】富山県安全衛生教育センター —/ 【SAMPLE】富山県安全衛生教育センター —	本部	60	×	受付終了
		1事業場人数制限				
2023年 7月5日(水)～ 7月6日(木)		【SAMPLE】富山県安全衛生教育センター —/ 【SAMPLE】富山県安全衛生教育センター —	高岡	60	×	キャンセル待ち
		1事業場人数制限				
2023年 7月13日(木)～ 7月14日(金)	7月17日(月)	【SAMPLE】富山県安全衛生教育センター —/ 【SAMPLE】富山県安全衛生教育センター —	本部	60	×	受付終了
		1事業場人数制限				

一覧に戻る

## 5-2 よくある質問

「受講者を追加する」ボタンがグレーになっている場合、「1事業場人数制限」により受講者が上限に達しているため、その講習に受講者の追加申込は出来ません。

緑色のボタンの場合のみ追加可能です。

手続き状況	受講者情報	提出書類
申込者内容		
申込者氏名	基事 太郎	
申込者氏名フリガナ	キジュン タロウ	
事業場名(書類送付先)	(株)基事協会	
事業場名フリガナ(書類送付先)	キジュンキョウカイ	
申込者所属部署(書類送付先)	総務部	
郵送先(書類送付先)	〒930-0873 富山県富山市金屋767-30	
TEL	076-442-3966	
FAX	-	
メールアドレス	kjun@sample.com	
会員種別	非会員	

申込者情報編集する   **受講者を追加する**   キャンセル待ちを追加する   全てキャンセルする



## 5-2 よくある質問

申込をしていない講習に新規申込ができない場合、同じ事業場の他の申込者が上限まで申込をしています。

(税込価格)

### 講習申し込み

※講習のお申し込みには、Web IDが必要です。Web IDを発行してからお申し込み下さいようお願いいたします。

WebIDを発行する方は、こちらから

開催日		会場(学科/実技)	支部	定員	予約 状況	お申込み
学科	実技					
2023年 6月21日(水)～ 6月28日(水)		【SAMPLE】ポリテクセンター富山/	本部	30	△	申込不可 1 非開講あたりの申し込み 可能入数を超過しています。
1事業所人数制限						

一覧に戻る

### 5-3 受講者情報を変更できない

開催4日前からは、マイページの編集・受講者入れ替え・キャンセルはできません。

変更がある場合は、お電話にて直接申込先本部・支部までご連絡ください。

一般社団法人  
富山県労働基準協会

マイページHOME

申込状況

申込講習一覧

講習履歴

#### 申込講習内容

申込内容

**講習名** 玉掛け技能講習(仮)

**開催日** 【学科】2023/6/1(木)~6/10(土)  
【実技】2023/6/30(金)

**場所** 【学科】【SAMPLE】富山県安全衛生教育センター  
【実技】【SAMPLE】富山県安全衛生教育センター

**申込先** 本部

開催4日前からは編集・受講者入れ替え・キャンセルは、マイページからはできない為お電話にて富山県労働基準協会に問合せください。

申込講習一覧に戻る

手続き状況 受講者情報 提出書類 案内書類

申込者内容

### 5-4 受講者が追加できない

受講者が追加できない場合は、以下の可能性があります。

- ・「新規に講習申込」から受講者を追加しようとしている

既に1名でも申込済の講習は、マイページの申込講習一覧より、受講者リストに登録した受講者を追加してください。  
※追加するには、受講者リストに受講者情報の登録が必要です。

- ・1事業場あたりの人数制限を超えている
- ・受講定員(キャンセル待ち申込)の定員を超えている
- ・4日前になりマイページから受講者を追加できなくなった

4日前でも定員が空いている場合は、受講できる可能性があります。  
その際は、開催本・支部へお問い合わせください。

### 5-5 先行申込ができない

#### ①協会会員(有料)でない場合

先行申込は協会会員の特典ですので、先行申込を希望される場合は、「協会加入のご案内」より、加入申込をお願いします。

加入いただくと、講習の先行申込や会報誌「とやま労基」の閲覧などの特典があります。

但し、全ての講習が先行申込できるものではありません。

詳細は、P93「協会会員の場合」をご確認ください。



## 5-5 よくある質問

### ②協会会員の場合

1.「先行申込」ボタンが表示されるが、申込みできない場合  
会員としての手続きが完了していない場合がありますので、協会に  
お問合せください。

※講習のお申込みに、Web IDが必要です。Web IDを発行してからお申込み下さいませようお願いします。  
WebIDを発行する方は、こちらから

開催日		会場(学科/実技)	支部	定員	予約 状況	お申込み
学科	実技					
大募集中!						
2023年 7月1日(土)~ 7月3日(月)		【SAMPLE】富山県安全衛生教育センター —/ 【SAMPLE】富山県安全衛生教育センター —	魚津	2	×	受付終了
	サテライト方式 科目免除講習 1事業所人数制限					
大募集中!						
2023年 12月29日(金)~ 2024年2月1日(木)		【SAMPLE】富山県安全衛生教育センター —/ 【SAMPLE】富山県安全衛生教育センター —	富山	2	△	先行申込 <small>先行予約は、協会へご入会 いただきと預貯金等 —※お申込締切日 12月1日(金)</small>
	サテライト方式 科目免除講習 1事業所人数制限					

一覧に戻る

2.「先行申込」ボタンが表示されていない場合  
先行予約枠が定員に達しています。一般受付開始日以降にお  
申し込みください。

会場(学科/実技)	支部	定員	予約 状況	お申し込み
富山県安全衛生教育センター/	本部	2	×	一般受付開始日 11月10日(金)10:00~

### 5-6 Web申込で送信できたのにキャンセル待ちになった

定員に達するまでは1事業場あたりの申込人数の上限までは申込ができますが、定員残数を超えた受講者人数で申込した場合、一部の受講者がキャンセル待ちになる場合があります。

「仮受付」受講者を「キャンセル待ち」受講者と入れ替えることは可能です。

### 5-7 キャンセル待ち繰り上げの連絡がきた

キャンセル待ちが繰り上げになると、マイページ内のお知らせにメッセージが届きます。

※協会本・支部から電話連絡の場合もございます。

マイページHOME画面のキャンセル待ちお知らせメッセージをクリックします。

The screenshot shows the 'マイページHOME' (My Page HOME) interface. On the left, there is a navigation menu with the logo of '一般社団法人 富山県労働基準協会' (The Toyama Prefecture Labor Standards Association) and a user profile icon. The main content area is titled 'お知らせ' (Notice) and contains two notifications. The first notification, dated '2023年06月06日' with a 'NEW' tag, is highlighted with a red border and contains the text: '6/1開催予定の玉掛け技能講習(仮)に空きが出たため、キャンセル待ちが繰り上げされました。申込講習一覧から手続きをお願いいたします。' (Due to a vacancy in the scheduled 6/1 training, the cancellation waitlist has been moved up. Please proceed with the application from the training list.) The second notification, also dated '2023年06月06日' with a 'NEW' tag, contains the text: '6/28開催予定の玉掛け技能講習(仮)に空きが出たため、キャンセル待ちが繰り上げされました。申込講習一覧から手続きをお願いいたします。' (Due to a vacancy in the scheduled 6/28 training, the cancellation waitlist has been moved up. Please proceed with the application from the training list.) Below the notifications is a section for '申込情報' (Application Information).

## 5-7 よくある質問

該当の受講者は、メールアイコンをクリックすると確認できます。

ステータスが「仮受付」に変わっているので、**その後はマニュアル「3-3.申込後の手続」を参照**の上、手続きを進めてください。

検索 講習で絞り込む： 選択してください 申込ステータスで絞り込む： 選択してください 絞り込みを解除する

申込講習一覧 講習履歴(今年度分のみ)

全3件

講習名	【学科】開催日 【実技】開催日	受講者	申込ステータス 人数					書類提出		入金確認		
			受講資格	免除資格	受講	確定	待ち	取消	受講資格		免除資格	
玉掛け技能講習(仮)	2023/6/28 ~2023/6/29	【SAMPLE】富山県安全衛生教育センター	受講者確認	合計 2	仮	受付	確定	待ち	取消	-	-	入金前
	1				-	-	1	-	-	-	-	
玉掛け技能講習(仮)	2023/6/1~ 2023/6/10	【SAMPLE】富山県安全衛生教育センター	受講者確認	合計 1	仮	受付	確定	待ち	取消	提出済	入金前	
	1				-	-	-	-	-	-		
玉掛け技能講習(仮)	2023/6/1~ 2023/6/10	【SAMPLE】富山県安全衛生教育センター	受講者確認	合計 2	仮	受付	確定	待ち	取消	提出済	入金前	
	1				-	1	-	-	-	-		

キャンセル待ち繰り上げがありました。  
✕

✉

申込講習一覧

検索 講習で絞り込む： 選択してください 申込ステータスで絞り込む： 選択してください 絞り込みを解除する

申込講習一覧

全3件

キャンセル待ち繰り上げのご案内

✕

氏名： 受講者1  
生年月日： 1995/1/9  
受講資格：  
免除資格：

講習に空きができました。  
キャンセル待ちが繰り上げられましたので、手続きを進めてください。

通知アイコンを消す 閉じる

講習名	申込ステータス 人数	書類提出					入金確認	
		受講資格	免除資格	受講	確定	待ち		取消
玉掛け技能講習(仮)	合計 1	1	-	-	-	-	提出済	入金前
玉掛け技能講習(仮)	合計 2	1	-	1	-	-	提出済	入金前



### 5-8 受講料はいつ頃支払えばよいですか

お支払いは、講習受講 10日前迄に手続きをお願いいたします。

但し、キャンセル待ちから受講が決まり、講習日までに10日間ない場合は、  
協会までお支払日をご連絡ください。

### 5-9 仮受付からステータスが変わりません

**「仮受付」のステータスは定員内で受付できております。**

受付処理について受付後、開催日時が近いものから順に処理してまいります。

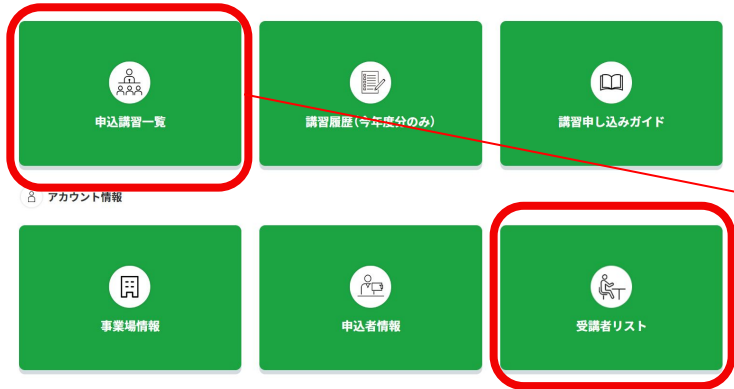
ステータス等の変更にお時間がかかる場合がございます。ご了承ください。

免除資格・受講資格の書類の提出が必要な講習については、提出が確認されるまでステータスは変わりません。

## 5-10 協会側から受講者情報の修正を依頼されたが反映されません

以下の可能性が考えられます。一度マイページでご確認をお願いいたします。

受講者リストの情報のみを編集し、申込済みの受講者情報の訂正がされていない。



既にお申込済みの講習は受講者リストと連動しておりません。誠にお手数ですが、各講習の『受講者確認』ボタンより受講者情報の編集をお願いいたします。

玉掛け技能講習	2025/3/26 ~2025/3/27	富山県安全衛生教育センター	<b>受講者確認</b>	合計	仮	受完	確定	待ち	取消	提出前	入金前
	3			2	1	--	--	--			
	2025/3/28										

受講者リストを併せて編集していただければ、次回以降のお申込みの際に修正した情報で反映されます。

任意番号	氏名 フリガナ	旧姓・通称併記	生年月日	外国籍	受講者現住所	編集
<input type="checkbox"/> 001	立山 三郎 タテヤマ サブ ロウ	希望しない	1987/12/10		〒930-0873 富山県富山市 金屋	<b>登録情報を編集</b>

### 5-11 免除資格・受講資格の書類を提出したのに提出前から変わりません

免除書類・受講資格の書類の提出後、確認が完了するまでにはしばらくお時間がかかる場合がございます。

ご了承ください。

### 5-12 入金したのに受講確定になりません

入金処理は、ご入金後ステータス確定までに暫くお時間がかかる場合がございます。

ご了承ください。

### 5-13 受講料支払い後にキャンセルしたら返金されますか

5日前までにキャンセルをした場合、返金いたします。

返金が発生する場合は、協会からご連絡いたします。

または、受講料を引き継いで、他の受講者と入れ替えることも可能ですので、協会までお問合せください。

## 5-8 エラーメッセージリスト

### 5-14 エラーメッセージリスト

No.	メッセージ	ページ名	原因・症状	対応方法
1	受講者が0人になるので削除できません。	講習申し込みフォーム キャンセル待ち申込フォーム	受講者1のみ出ている(受講者2以降の表示がない)状態で「受講者を削除する」ボタンを押した。	
2	申込可能人数の上限に達しています。	講習申し込みフォーム キャンセル待ち申込フォーム	申込みしようとした受講者数が、講習の残りの予約可能枠より多い。  (残りの予約可能枠は、先行受付人数または、キャンセル待ち受付上限を含めた最大予約可能数)	先行受付でこの表示が出た場合は、一般受付開始後に申込することができます。一般受付でこの表示が出た場合は、キャンセル待ちの受付開始後、キャンセル待ちで申込することができます。
3	1事業場あたりの申込可能人数の上限に達しています。	講習申し込みフォーム キャンセル待ち申込フォーム	申込みしようとした受講者数が、1事業場あたりの申込可能人数より多い。  同じ事業場(事業場コードが同じ)の他の申込者が申込した受講者人数もカウントされます。	1事業場あたりの申込可能人数に収まっているのにこのメッセージが出る場合は、同じ事業場の他の申込者と人数調整を行ってください。

## 5-8 エラーメッセージリスト

No.	メッセージ	ページ名	原因・症状	対応方法
4	1事業場あたりの申込可能人数は残り●人です。 お手数ですが受講者の削除をお願いします。	講習申し込みフォーム 確認画面  キャンセル待ち申込フォーム 確認画面	申込みしようとした受講者数が、1事業場あたりの申込可能人数より多い。  同じ事業場(事業場コードが同じ)の他の申込者が申込した受講者人数もカウントされます。	申し込みする受講者を減らす。 1事業場あたりの申込可能人数に収まっているのにこのメッセージが出る場合は、同じ事業場の他の申込者と人数調整を行ってください。
5	申込可能人数は残り●人です。 お手数ですが受講者の削除をお願いします。	講習申し込みフォーム 確認画面  キャンセル待ち申込フォーム 確認画面	申込みしようとした受講者数が、講習の残りの予約可能枠より多い。  (残りの予約可能枠は、先行受付人数、キャンセル待ち受付上限を含めた最大予約可能数)	申し込みする受講者を減らす。
6	1事業場あたりの申込可能人数の上限に達しています。	講習申し込みフォーム 確認画面  キャンセル待ち申込フォーム 確認画面	申込みしようとした受講者数が、1事業場あたりの申込可能人数より多い。  同じ事業場(事業場コードが同じ)の他の申込者が申込した受講者人数もカウントされます。	別日程の講習に申し込む。



## 5-8 エラーメッセージリスト

No.	メッセージ	ページ名	原因・症状	対応方法
7	受講定員に達したため、受付られませんでした。	講習申し込みフォーム 確認画面	フォーム入力中に、受講定員およびキャンセル待ち受付上限に達し、申込を受け付けられない。 (入力画面では空きがあったが、入力中に枠が埋まってしまった)	別日程の講習に申し込む。
8	受付上限に達したため、超過分はキャンセル待ちとして受け付けました。	講習申し込みフォーム 確認画面	定員の残数を超過して申込み、申し込んだ受講者の一部がキャンセル待ちとして受付された。	マイページから、キャンセル待ちになった受講者を確認する。(送信完了ページに、案内メッセージが表示されます)必要に応じて、キャンセル待ちの受講者と仮受付の受講者を入れ替える。
9	キャンセル待ち受付上限に達しています。	キャンセル待ち申込フォーム 確認画面	キャンセル待ち申込者数が、キャンセル待ち定員数を超え、受け付けられない。	当該日程の申込みは、キャンセル待ちを含め終了しました。別日程の講習に申し込んでください。
10	キャンセル待ちの受付可能人数は残り●人です。お手数ですが受講者の削除をお願いします。	キャンセル待ち申込フォーム 確認画面	キャンセル待ち申込者数が残りのキャンセル待ち定員数を超え、受け付けられない。	申し込みする受講者を減らす。